

亞東技術學院 103 學年度新生體檢報價規格

壹、承辦新生體檢醫療院所需具備條件（送書面資料審查報價時請檢附以下證明）：

1. 為行政院勞委會指定公告勞工體格及健康檢查之醫院。
2. 曾有承辦千人以上大專院校學生體檢之經驗（列舉校名）。
3. 檢附醫院專科醫師二名，牙醫師二名、放射師一名，檢驗師一名，護理人員六名，執業執照影印本。
4. 貴院以電腦彩色列印學生體檢報告手冊範本乙份，內容需包含各項體檢結果衛教資料。

貳、檢查項目：

1. 一般體格檢查：身高、體重、腰圍、血壓、脈搏、視力（裸視或矯正）、聽力、辨色力。
2. 內科醫師檢查（具執照專科醫師）檢查：包括頭頸部（淋巴腺、甲狀腺等）、胸部（心臟、肺部等）、腹部、肌肉骨關節、皮膚、其他等理學檢查。
3. 牙醫師（具執照）檢查：包括口腔及牙齒檢查。
4. 胸部 X-光檢查（大片）。
5. 尿液檢查：尿蛋白、尿糖、潛血、酸鹼值。
6. 血液常規：紅血球、白血球、血色素、血球容積比(Ht)、血小板、MCV、MCH、MCHC 及血球容積比。
7. 肝功能：GOT、GPT。
8. B 型肝炎檢查（抗原、抗體）。
9. 腎功能：尿酸、肌酸酐、尿素氮。
10. 血脂肪：總膽固醇。

參、體檢費用：一般新生_____元/人，檢查日期：新生入學輔導 9 月 日

1. 團體檢查：本校開學前一週為期一天，上午 9 點至下午 4 點（必要時視實際受檢人數延長時間）。
2. 個別檢查：本校受檢人未於時間內檢查，事後檢驗費用同校內檢查。

肆、承攬本校新生健檢服務之醫院，需提供現場收費，現場開立收據服務。

伍、健檢現場提供單項健檢服務，並需公開張貼單項檢查費用。

陸、履約保證金為預估新生體檢人數費用的 10%，於合約期滿，若無異常情事，則全數無息歸還。

柒、以上檢查報告如發現有法定傳染病（肺結核）或血液檢查嚴重異常，影響個人健康時，請於 10 日內將結果（甲方）衛保組，並由甲方個別通知學生、學生家長及導師，承辦醫院必須免費提供到校複檢服務。

捌、體檢報告：貴院提供製作各類報表，均需以電腦列印結果，第 1、2 項資料於體檢後三十天內提供，第 3 至 11 項資料於體檢後四十天內提供書面及電

腦檔案資料交予（甲方）衛保組：

1. 個人體檢結果報告，共三份，分別給予學生本人一份及家長一份，主動將體檢報告寄送家長，得標醫院需負擔郵資，另一份依系所班級裝訂成冊交甲方衛保組。
2. 健康檢查總表
3. 健康基本資料統計(單項疾病名冊、所有疾病統計圖表)
4. 過去一年生活回顧統計(所有生活回顧統計圖表)
5. 身高及體重統計圖表
6. 視力異常統計圖表
7. 各項檢查異常項目名冊及統計圖表(包含製成掛圖，掛圖大小以半開為限)
8. B肝抗原、抗體統計名冊
9. 學生異常複檢名冊
10. 缺檢名冊請於體檢結束後三天內傳真或 mail 予本校衛保組，以便核對未檢名冊。
11. 由於本校已開發線上版「學生健康管理系統」軟體，承辦醫院需提供 Excel 檔，以便本校進行資料轉檔。

玖、與衛保組配合事項：

1. 協助本校舉辦醫療相關講座活動等支援。
2. 提供本校教職員及供膳人員健康檢查優惠價。
3. 後續提供健檢結果異常學生貴院門診時間表，並主動告知後續接受轉診異常項目門診之義務(報告書上特別註明該複診之科別)。
4. 提供 2 輛 X 光車服務，維持動線順暢。
5. 免費提供印製健檢所需健康檢查資料卡並將學生基本資料轉檔粘貼健康檢查資料卡。
6. 檢查結果保密之責任及義務。
7. 檢查前先向衛生單位申報，檢查當日醫療人員須有資格證書及申請至校方檢查核准文件備查。
8. 健檢辦理事項，須配合本校之作業時間，場地佈置及收費事宜均由醫院自行負責調派專任人員，特別注意，避免導致學生大排長龍情形。

備註：

1. 貴院於報價時檢附資料，經查證若有不實，則列為本校拒絕往來醫院。
2. 以上所列，皆含於報價規格內。
3. 健檢期間，若本校教職員生(非新生)有需要做單項檢查時，貴院可提供優惠價格服務。